



Comune di Ponte Lambro
(Como)

Allegato 1)

BANDO 2026 PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI PER L'ATTIVITA' CONTINUATIVA A FAVORE DI ENTI PUBBLICI, ASSOCIAZIONI, ANCHE NON RICONOSCIUTE, COMITATI, FONDAZIONI.

ART. 1 - Oggetto del Bando

L'oggetto del presente bando è l'assegnazione di contributi economici ordinari per l'anno 2026 in favore di enti pubblici, associazioni, anche non riconosciute, comitati, fondazioni prioritariamente a quelli che hanno sede legale o operativa ed esercitano la loro attività nel territorio di Ponte Lambro da almeno un anno, così come previsto dall'art. 10 e seguenti del "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici, nonché di beni immobiliari ad enti, associazioni od altri organismi pubblici e privati", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 27/11/2020, integrato con deliberazione di C.C. n. 48 del 19.12.2023 e modificato con deliberazione di C.C. n. 44 del 27.11.2025.

L'ammontare delle risorse da erogare è pari a € 7.800,00, salvo variazioni di bilancio in corso d'anno. Tra le varie modalità con cui il Comune di Ponte Lambro promuove l'associazionismo locale e quindi l'interesse pubblico dallo stesso perseguite, vi è l'erogazione di contributi finalizzati al sostegno dell'ordinaria attività associativa.

L'entità del contributo è determinata sulla base di criteri che, opportunamente parametrati, descrivono le caratteristiche delle Associazioni e delle attività con le quali esplicano il loro scopo statutario, nonché la loro capacità attrattiva e di coinvolgimento della cittadinanza.

ART. 2 - Punti di contatto

Servizio cultura, sport, sociale - Tel. 031 623240 e-mail: cultura@comune.pontelambro.co.it.

ART. 3 - Responsabile del procedimento

Servizio Cultura, sport, sociale Tel. 031 623240 int. 1- e-mail: cultura@comune.pontelambro.co.it.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cristina Danelli

ART. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda, completa e sottoscritta digitalmente o in modo olografo (in questo caso la documentazione dovrà essere accompagnata da una copia della carta di identità del sottoscrittore) dal legale rappresentante, dovrà pervenire all'ufficio protocollo del comune di Ponte Lambro **entro le ore 19:00 del 30.06.2026** con le seguenti modalità:

- consegnata a mano all'ufficio Protocollo generale dell'Ente, in Via Roma, n. 23 - Ponte Lambro (CO);
- inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il quinto giorno successivo alla scadenza del presente bando;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: comune.pontelambro@pec.provincia.como.it oppure tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo protocollo@comune.pontelambro.co.it, trasmettendo scansione della domanda firmata in formato pdf e gli allegati.

In caso di omessa sottoscrizione, le domande si intenderanno irricevibili.

Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse, le domande presentate senza rispettare

modalità e termini previsti dal presente bando.

ART. 5 – Modalità di presentazione della domanda e allegati

La domanda di contributo ordinario, redatta tramite l'apposito modulo (allegato A) su carta intestata dell'ente, deve essere presentata entro il termine di scadenza di cui all'art. 4. Ad essa devono essere allegati i seguenti documenti:

1. copia documento di identità del dichiarante, in corso di validità;
2. copia Statuto e atto costitutivo del richiedente;
3. ultimo conto consuntivo approvato;
4. bilancio di previsione per l'esercizio in corso (anno 2026);
5. dichiarazione per soggetti non passivi di imposta (All. B);

I moduli saranno reperibili per le associazioni sull'albo pretorio on line e sulla *home page* del sito istituzionale del Comune all'indirizzo: www.comune.pontelambro.co.it. Si precisa che ai fini della valutazione della domanda **è obbligatorio compilare tutti i relativi moduli barrando la casella che interessa.** Non verranno prese in esame domande i cui moduli non sono compilati secondo le indicazioni del presente bando.

ART. 6 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di contributo gli enti pubblici, associazioni, anche non riconosciute, comitati, fondazioni prioritariamente a quelli che hanno sede legale o operativa ed esercitano la loro attività nel territorio di Ponte Lambro da almeno un anno.

ART. 7 – Motivi di esclusione delle richieste

Saranno escluse le domande incomplete, compilate in modo difforme dal modello, non sottoscritte e non presentate nei termini stabiliti dall'art. 4 del presente bando.

ART. 8 – Assegnazione contributi

Scaduto il termine per la presentazione delle istanze, una Commissione appositamente nominata con atto successivo alla scadenza dei termini, procederà all'esame delle istanze pervenute in ordine alla regolarità formale ed amministrativa. Al termine delle suddette operazioni, la Commissione stilerà apposito elenco delle istanze ammissibili e non ammissibili, non per merito, ma da un punto di vista esclusivamente formale ed amministrativo. La Commissione, valutata l'opportunità potrà richiedere la produzione di documentazione integrativa. terminate le operazioni in ordine all'ammissibilità formale delle domande, la Commissione provvederà alla valutazione di merito delle istanze.

Il punteggio massimo attribuibile alla singola istanza di partecipazione alla procedura è pari a 100/100.

Ciascuna istanza presentata sarà oggetto di valutazione sulla base dei criteri, così come declinati nell'allegato C).

Il metodo di attribuzione del punteggio alle istanze presentate avverrà nel modo seguente:

- a. attribuzione dei punteggi alle istanze in base ai criteri e sub-criteri di valutazione, tabellari e qualitativi di cui all'allegato C) al presente avviso;
- b. criteri tabellari (T): a ciascuno degli elementi tabellari è assegnato il punteggio in relazione al valore indicato nell'istanza, corrispondente ad ogni criterio;
- c. criteri qualitativi (Q): in base alla documentazione che costituisce l'istanza presentata, a ciascun elemento di valutazione qualitativo è attribuito un punteggio con il metodo della media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Il totale complessivo dello stanziamento da erogare verrà diviso per il totale di tutti i punteggi e poi proporzionalmente la quota punto verrà moltiplicata per il punteggio ottenuto da ciascuna associazione.

La graduatoria così formata sarà rimessa all'approvazione della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento comunale sui criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici, nonché di beni immobili, ad enti, associazioni od altri organismi pubblici e privati; successivamente il responsabile del servizio cultura, sport, sociale provvederà con proprio atto alla liquidazione dei contributi in un'unica soluzione.

ART. 9 – Trattamento dei dati Personali

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii e del Regolamento UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

La finalità del trattamento dei dati e l'esame delle domande è finalizzata alla valutazione dell'attività ordinaria degli enti per un'eventuale erogazione di contributi.

Nell'ambito dell'esame delle domande, il Comune si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

Ponte Lambro, 06.05.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA, SPORT, SOCIALE
f.to dott.ssa Cristina Danelli

Allegati:

- A) Modulo di richiesta contributo;
- B) Dichiarazione per soggetti non passivi d'imposta;
- C) Criteri di valutazione.