

ISTANZA DI CANDIDATURA

Al Comune di Ponte Lambro,
Servizio cultura, sport, sociale

Oggetto: ISTANZA DI CANDIDATURA - AVVIO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA AD EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE CON I QUALI STIPULARE UNA CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017 - CODICE DEL TERZO SETTORE, PER LO SVOLGIMENTO DI INTERVENTI ED ATTIVITA' IN AMBITO SOCIALE DI INTERESSE GENERALE, FINALIZZATE ALLA CURA, AL DECORO, ALLA VALORIZZAZIONE E AL MIGLIORAMENTO DI VILLA GUAITA E DELL'ANNESSO MUSEO DEL COTONE.

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante dell'Ente _____ con sede in _____ (Prov _____) Via _____ Codice Fiscale _____ P.IVA _____ iscritta al Registro _____ al n _____

ai sensi dell'art 46 e ss DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni cui va incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art 76 DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

CHIEDE DI

partecipare alla selezione indetta con l'Avviso pubblico di cui in oggetto

DICHIARA

in conformità a quanto richiesto dall'art 56 D. Lgs. 117/2017 il possesso dei requisiti richiesti ed in particolare:

- di essere iscritta al Registro _____ al N. _____ *da anni* _____ / *mesi* _____;

- di essere in possesso dei **requisiti di moralità professionale**;

-di possedere **adeguata attitudine**, come risulta dagli elementi sotto specificati:

- Struttura:
- Attività concretamente svolta:
- Finalità perseguite:
- Numero degli aderenti/volontari:
- Numero degli aderenti/volontari messi a disposizione per il progetto:.....
- Tipologia e numero risorse non volontarie messe a disposizione per il progetto:.....

- di possedere **capacità tecnica e professionale** (intesa capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione) come risulta dagli elementi di seguito specificati:

- Esperienza maturata (*indicare anche, per ogni attività svolta, uguale o analoga a quella oggetto di convenzione, già svolte per amministrazioni pubbliche con continuità almeno triennale, indicando presso quale amministrazione e la relativa durata nonché elencare i rapporti di collaborazione avuti nello svolgimento di attività uguali o analoghe con altre organizzazioni o associazioni di promozione sociale e la durata della relativa collaborazione*):
 - Organizzazione:
 - Formazione e aggiornamento dei volontari messi a disposizione per il progetto (*specificare anche eventuale formazione aggiuntiva rispetto a quella obbligatoria*).....
 - Specifica formazione e comprovata esperienza delle risorse non volontarie messe a disposizione per il progetto:.....
- di possedere requisiti di **capacità economico-finanziaria** adeguate alla tipologia ed entità delle attività richieste;
- di essere in regola in materia di contribuzione fiscale nonché previdenziale;
- di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro in materia di prevenzione infortunistica, e rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili laddove applicabili;
- di applicare al personale dipendente il contratto collettivo nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Ponte Lambro (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso, per conto del Comune di Ponte Lambro, negli ultimi tre anni di servizio;
- dichiara l'insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante e agli associati con poteri decisionali;

- dichiara l'impegno a far rispettare ai propri dipendenti e/o collaboratori il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Ponte Lambro, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 07.11.2023;
- di impegnarsi ad assicurare il personale dipendente o incaricato, i volontari, nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente Avviso, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Ponte Lambro da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- che nei propri confronti e nei confronti di tutti i componenti dell'organo di gestione non sussistono i motivi di esclusione indicati dal Codice dei Contratti, in quanto applicabile, tenuto conto della natura giuridica dell'organismo che presenta la candidatura;
- di avere la disponibilità di una firma digitale in corso di validità e di una casella di posta elettronica certificata (inserire indirizzo):.....
- che l' Ente:
 - [] è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 68/99;
 - [] non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 68/99;
- che l' Ente:
 - [] è in regola ai fini del DURC;
 - [] non è tenuto ai fini del DURC;

ALLEGA:

- copia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- copia Atto costitutivo e/o Statuto dell'Organismo;
- il curriculum dell'organizzazione;
- relazione illustrativa, ove vengono descritte nel dettaglio le attività che si intendono realizzare e le modalità organizzative proposte;
- piano economico-finanziario con particolare riferimento alle spese da ammettere al rimborso;

NB: il curriculum deve contenere esclusivamente le attività coerenti con le tematiche del presente avviso. Si chiede di indicare: titoli dei progetti, destinatari, tipologia di attività, periodi di riferimento.

Sia il curriculum sia la relazione illustrativa della proposta progettuale presentata dovranno consentire di evincere gli elementi utili alla valutazione, secondo i criteri indicati nella Tabella per la valutazione di merito riportata nell'art. 9 dell'Avviso.

Il curriculum deve essere sottoscritto dal legale rappresentante.

Luogo/data

Firma

NB: Tutta la documentazione prodotta dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente e corredata della copia di un documento di identità.

In caso di firma di un soggetto delegato, la delega dovrà essere allegata e corredata di copia del documento di identità del delegante qualora non firmata digitalmente da quest'ultimo.